



УКРАЇНА

**ВІДДІЛ ОСВІТИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ  
ГОЛОПРИСТАНСЬКОЇ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ  
НОВОФЕДОРІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
ЗАЛІЗНОПОРТІВСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА  
І-ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

02.01.2018

с. Залізний Порт

№ 4

Про стан виконання Інструкції  
з ведення класного журналу  
учнів 5-11-х класів та 1-4 класів.

На виконання плану роботи школи та з метою контролю виконання Інструкції з ведення класного журналу учнів 5-11-х класів загальноосвітніх навчальних закладів, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 03 червня 2008 року № 496, наказ Міністерства освіти і науки від 08.04.2015 № 412 «Про затвердження Інструкції щодо заповнення Класного журналу для 1-4 класів загальноосвітніх навчальних закладів» заступником директора з навчально-виховної роботи Маляренко Т.Л. здійснена перевірка питання дотримання нормативних документів щодо ведення класних журналів у школі.

У класних журналах Залізнопортівської ЗОШ І-ІІІ ступенів фіксуються результати навчальних досягнень учнів, відвідування ними занять, стан виконання навчальних програм, проведення бесід, інструктажів, заходів з безпеки життєдіяльності, загальні відомості про учнів. Ведення класного журналу здійснюється класним керівником та вчителями, які несуть особисту відповідальність за своєчасність, стан та достовірність записів. Усі записи в журналі ведуться державною мовою за виключенням записів з предметів іноземної та російської мови.

Розподіл кількості сторінок для навчальних предметів та курсів за вибором відповідно до робочого навчального плану загальноосвітнього навчального закладу здійснює заступник директора з навчально-виховної роботи Маляренко Т.Л.

Усі класні журнали станом на грудень 2016 рік адміністрацією школи перевірені та записані зауваження в розділі «Зауваження до ведення класного журналу» із зазначенням дати та терміну виконання.

На час перевірки журналів 1-11-х класів було виявлено наступні недоліки в роботі вчителів.

Несвоєчасно ведуть записи проведених уроків вчителі: Смірнов О.Д. – вчитель праці та інформатики, Середа О.О. – вчитель фіз.. культури, Козловець Р.І. – вчитель фіз.. культури, Паливода О.С. – класний керівник,

Допускають виправлення оцінок у класних журналах та користуються коректором вчителі : Середа О.О. – вчитель фіз.. культури, Куц О.В. – вчитель історії, Смірнов О.Д.. – вчитель праці та інформатики

Порушується вимоги до записів оцінювання різних видів діяльності та контролю: Смірнов О.Д. – вчитель праці та інформатики

Звернути увагу учителів-предметників на оцінювання поточних знань учнів. Протягом тривалого часу не проводився контроль рівня знань учнів, а також не дотримуються критеріїв оцінювання вчителі: Паливода О.С. – класний керівник, Овсяннікова Г.А. – вчитель образотворчого мистецтва, Смірнов О.Д. – вчитель праці та інформатики. Не своєчасно проводиться тематичний облік знань вчителями: Смірнов О.Д. – вчитель праці та інформатики, Овсяннікова Г.А. – вчитель образотворчого мистецтва, Середа О.О. – вчитель фіз.. культури, Козловець Р.І. – вчитель фіз.. культури

Звернути увагу на виконання програмового матеріалу з навчальних предметів усім вчителям. Скоригувати календарне планування на II семестр з метою виправлення даного недоліку.

Не конкретизований зміст домашнього завдання

Не об'єктивно реалізувалися критерії оцінювання навчальних досягнень учнів, які встановлюють чітке співвідношення між вимогами до знань, умінь і навичок та показниками оцінки в балах: Смірнов О.Д.

Слідкувати за своєчасним записом, станом та достовірністю записів, вести журнал чітко та охайно: Кучерявенко О.М. – вчителю математики, Куц О.В., - вчителю історії, Смірнов О.Д.

Учителям-предметникам систематично відповідно до вимог проводити оцінювання ведення зошитів, з відповідними записами у журналі. Звернути увагу на поточне оцінювання рівня знань та вмінь учнів, використовуючи різні форми та види перевірочних робіт.

#### НАКАЗУЮ:

1. Методичним об'єднанням:

1.1. Проаналізувати результати перевірки та виправити недоліки – до 12.01.2018

1.2. Систематично організовувати вивчення і повторення питання щодо ведення шкільної документації.

1.3. Керівникам методичних об'єднань: Кучерявенко О.М. надати методичну допомогу вчителям Смірнову О.Д.

2. Вчителям

